

CIF No.

เรียน ผู้จัดการธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) สำนัก/สาขา วันที่

To Land and Houses Bank Public Company Limited, Branch Manager Date

ส่วนที่ 1 รายละเอียดการสมัครขอใช้บริการ

ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ Information of Applicant (Please use block letters ,If completed this application in English.)

ชื่อบุคคล Name of Juristic Person

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก)

Juristic Person Registration No./Tax ID No.

โดย ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

By Authorized Representative(s)

ที่ตั้งสำนักงานตามที่จดทะเบียน Registered address

เลขที่.....	หมู่ที่.....	ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร.....	ชั้น.....	ห้อง.....
No.	Moo	Name of Village/Building	Floor	Room
ตรอก/ซอย.....	ถนน.....		แขวง/ตำบล.....	
Trok/Soi	Road		Sub-District/Tambon	
เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....	จังหวัด.....		รหัสไปรษณีย์.....	
District/Amphur	Province		Postal Code	
โทรศัพท์.....	โทรสาร.....			
Telephone No.	Fax No			

สถานที่ติดต่อทางไปรษณีย์ Mailing Address

เช่นเดียวกับที่ระบุข้างต้น As stated above อื่นๆ (โปรดระบุ) Other (please specify)

เลขที่.....	หมู่ที่.....	ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร.....	ชั้น.....	ห้อง.....
No.	Moo	Name of Village/Building	Floor	Room
ตรอก/ซอย.....	ถนน.....		แขวง/ตำบล.....	
Trok/Soi	Road		Sub-District/Tambon	
เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....	จังหวัด.....		รหัสไปรษณีย์.....	
District/Amphur	Province		Postal Code	
โทรศัพท์.....	โทรสาร.....			
Telephone No.	Fax No.			

ส่วนที่ 2 รายละเอียดการขอใช้บริการ LH Bank Speedy

1. บัญชีธนาคารที่ขอใช้บริการ /Bank Accounts for service utilization (ต้องเป็นเจ้าของบัญชีเดียวกันเท่านั้น Must be the same Account Owner)

จำนวนบัญชีที่ขอใช้บริการ Total of Service Account บัญชี Account(s)

บัญชีหลัก Primary Account

ต้องแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการที่สาขาเจ้าของบัญชีหลัก(ออมทรัพย์/กระแสรายวัน)

วงเงินถอนต่อบัญชีต่อวัน กำหนดได้สูงสุด 500 ล้านบาท

วงเงินถอนต่อบัญชีต่อวัน ได้สูงสุด 10 ล้านบาท กรณีบัญชีที่ไม่ระบุวงเงินถอนต่อบัญชีต่อวัน

The application should be submitted only at the branch where the primary account saving /current account was maintained.

Fix The Maximum withdrawal limit per account per day no more than 500 million Baht (THB)

The Maximum should not more than 10 million Baht (THB) , In case of no value for withdraw limit per account and per day

บัญชีเงินฝากเลขที่ Deposit A/C No

วงเงินถอน / ต่อบัญชี /ต่อวัน Withdraw Limit Per Account Per Day

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

.....

บัญชีรอง Supplementary Accounts	
บัญชีเงินฝากเลขที่ Deposit A/C No	วงเงินถอน / ต่อบัญชี / ต่อวัน Withdraw Limit Per Account Per Day
1. <input type="text"/>
2. <input type="text"/>
3. <input type="text"/>
4. <input type="text"/>	บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศสามารถดูยอดเงินคงเหลือเท่านั้น .. FCD Account can view the available balance only ..
5. <input type="text"/>	บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศสามารถดูยอดเงินคงเหลือเท่านั้น .. FCD Account can view the available balance only ..
สำหรับบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศเท่านั้น FCD Account only	

บัญชีสินเชื่อ / Loan Accounts	
1 <input type="text"/>	3 <input type="text"/>
2 <input type="text"/>	4 <input type="text"/>

2. บัญชีเงินฝากสำหรับหักค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ Deposit account for deduction fee.

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์หรือกระแสรายวันที่จะใช้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า/รายปี
The Saving / Current Account for deduction fee of Entrance and Annual fee will be debited from is the account no.

บัญชีเลขที่ / Account no.

3. อุปกรณ์เพื่อการทำการรายการ (เครื่องโทเค้น) Secure Pass or Token(s)

ไม่ขอเพิ่มเครื่องโทเค้น
No extra Tokens requested.

ขอเพิ่มเครื่องโทเค้น จำนวน เครื่อง ค่าบริการเครื่องโทเค้น จำนวนเงิน บาท Fee amount for extra Tokens
Number of extra Tokens requested. ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) จำนวนเงิน บาท VAT 7%

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท Total amount for extra Token fees

ชำระค่าเครื่องโทเค้น ด้วย เงินสด หักบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวัน เลขที่

Pay for Tokens by Cash Debit from Saving/Current Account no.

ส่วนที่ 3 รายละเอียดผู้ดูแลระบบ LH Bank Speedy

ข้อมูลผู้ดูแลระบบของผู้ใช้บริการ Information of Corporate Administrator

นาย นาง นางสาว อื่นๆ (โปรดระบุ) วัน/เดือน/ปีเกิด (ค.ศ.)
Mr. Mrs. Miss Others (Please specify) Date of Birth (A.D.)

ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย
Name-Surname in Thai

ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)
Name-Surname in English (Capital letter)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง Identification Card No. / Passport No.

โทรศัพท์มือถือ Mobile phone no.

อีเมล Email

ที่อยู่ผู้ดูแลระบบที่ใช้ของบริษัทตามที่จดทะเบียน Corporate Admin' address use the registered company address

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในคำขออนี้ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ดูแลระบบ
Signed by () Corporate Administrator

เอกสารของลูกค้าที่ใช้ประกอบการขอใช้บริการ

- เอกสารของนิติบุคคล
 1. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ลงนามและวันที่โดยเจ้าพนักงานของกระทรวงพาณิชย์ ไม่เกิน 3 เดือน
- เอกสารแสดงตนของกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการ และ/หรือ ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีหนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทน) และ ผู้ดูแลระบบ (เอกสารที่ใช้ต้องยังไม่หมดอายุ)
 1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรที่หน่วยงานราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ)

สำหรับธนาคาร For Bank Use Only	
Account Officer ID. Name	Refer Officer ID. Name
A/O Cash Management Name รหัสสาขา/Branch code	
ได้ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของชื่อเจ้าของบัญชี เลขที่บัญชี ลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลและผู้ดูแลระบบ และ เอกสารประกอบเรียบร้อยแล้ว	
ชื่อนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา ซึ่งเป็นผู้ขอใช้บริการCIF No.....	
ลงชื่อ/รหัส.....ผู้รับคำขอ () วันที่.....	ลงชื่อ/รหัส.....ผู้ตรวจสอบ () วันที่.....
สำหรับส่วนปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ สายงานปฏิบัติการธนาคาร	
ได้รับคำขอใช้บริการ LH Bank Speedy ประเภทนิติบุคคลและเอกสารประกอบเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ/รหัสผู้รับเรื่อง/ผู้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้อนุมัติ () วันที่.....	ได้บันทึกรายการเข้าระบบ LH Bank Speedy : Company ID..... ลงชื่อ/รหัสผู้บันทึก () วันที่..... ลงชื่อ/รหัสผู้ตรวจสอบ () วันที่.....

ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ Corporate Cash Management ผ่านบริการ LH Bank Speedy

ผู้ขอใช้บริการ ตกลงใช้บริการ LH Bank Speedy (Internet Banking) ตามรายละเอียดการใช้บริการที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้อาจไม่เรียกบริการใดบริการหนึ่งโดยเฉพาะจะเรียกรวมกันและแทนกันว่า “บริการ LH Bank Speedy” โดยตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ขอใช้บริการ จะต้องต้องมีบัญชีประเภทออมทรัพย์หรือกระแสรายวันของบมจ.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ (“ธนาคาร”) อย่างน้อย 1 บัญชี และ E-mail Address และเบอร์โทรศัพท์มือถือ หากผู้ขอใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที
2. ผู้ขอใช้บริการ สามารถแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนให้เป็นผู้ใช้งาน ในการใช้บริการต่างๆ ในระบบ LH Bank Speedy แทนผู้ขอใช้บริการ ได้โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้ใช้งานภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดตามวิธีการที่ระบุในคู่มือการใช้บริการ LH Bank Speedy นอกจากนี้ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวกับผู้ใช้งานขอให้แจ้งต่อธนาคารตามวิธีการที่ระบุในคู่มือการใช้บริการ LH Bank Speedy
3. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการทำรายการผ่านบริการ LH Bank Speedy โดยการใส่รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่านผู้ใช้งาน (User Password) และรหัสผ่านการใช้งานอุปกรณ์เพื่อการทำรายการ (Secure Pass PIN) ที่อยู่ในความควบคุมของผู้ขอใช้บริการตามข้อ 2 และภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดนั้น (ถ้ามี) ถือว่าเป็นการกระทำที่ถูกต้องและสมบูรณ์ที่ใช้ในการติดต่อระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคาร โดยไม่จำเป็นต้องดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติม หรือลงลายมือชื่อ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการดำเนินการดังกล่าวถือเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเองทั้งสิ้น และเป็นหลักฐานที่เพียงพอในการพิสูจน์ความถูกต้องแท้จริงของการทำรายการผ่านบริการ LH Bank Speedy โดยมีผลผูกพันกับผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวทุกประการ
4. ผู้ขอใช้บริการ จะต้องรักษารหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่านของผู้ใช้งาน (User Password) สำหรับการให้บริการ LH Bank Speedy ผ่านระบบของธนาคารและรหัสผ่านเพื่อการใช้งานอุปกรณ์เพื่อการทำรายการ (Secure Pass PIN) รวมถึงรหัสอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการ LH Bank Speedy ไม่ว่าจะเรียกด้วยชื่อใดๆ และไม่ว่าจะเป็นรหัสที่ธนาคารเป็นผู้กำหนดให้หรือเป็นรหัสที่ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดเอง (ถ้ามีแล้วแต่กรณี) ไว้เป็นความลับและไม่แจ้งให้ผู้อื่นทราบ รวมทั้งจะต้องดำเนินการแจ้งให้ผู้ใช้งาน (User) ของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือบุคคลใดๆ ที่อยู่ในความควบคุมของผู้ขอใช้บริการในทางใดๆ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อมรับทราบและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวโดยเคร่งครัดด้วย
5. เครื่องสร้างและแปลรหัส (Secure Pass หรือ Token) หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ทำหน้าที่ในลักษณะดังกล่าว ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อุปกรณ์ เพื่อการทำรายการ” ที่ธนาคารมอบให้ผู้ขอใช้บริการ (ถ้ามีแล้วแต่กรณี) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการจะต้องเก็บรักษา “อุปกรณ์เพื่อการทำรายการ” ดังกล่าวไว้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิอนุญาตให้บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องใช้งาน “อุปกรณ์เพื่อการทำรายการ” หรือยินยอมให้อุปกรณ์ดังกล่าวตกอยู่ภายใต้ความครอบครองของผู้อื่น โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร หรือนำอุปกรณ์ดังกล่าวไปกระทำการอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการของธนาคาร กรณีที่ “อุปกรณ์เพื่อการทำรายการ” ชำรุด บกพร่อง หรือเสียหายผู้ขอใช้บริการต้องส่งอุปกรณ์ดังกล่าวให้กับธนาคาร ทั้งนี้หากความเสียหายดังกล่าวเป็นผลอันเนื่องมาจากความจงใจ หรือความประมาทของผู้ใช้งาน ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ดังกล่าวให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด นอกจากนี้เมื่อการใช้บริการ LH Bank Speedy ของผู้ขอใช้บริการ สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆ ผู้ขอใช้บริการไม่ต้องส่งมอบ “อุปกรณ์เพื่อการทำรายการ” คืนให้แก่ธนาคาร
6. กรณีที่รหัสประจำตัว หรืออุปกรณ์เพื่อการทำรายการของผู้ขอใช้บริการ ชำรุด หรือสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้แก่หน่วยงานของธนาคารซึ่งทำหน้าที่ในการกำกับดูแลระบบงานและการให้บริการ LH Bank Speedy ทราบ และขอระงับการโอนเงินก่อนหน้าวันที่ธนาคารจะได้ทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำขอดังกล่าว หรือ ขออายัด หรือ ระงับ การใส่รหัสประจำตัว หรืออุปกรณ์เพื่อการทำรายการดังกล่าวทันที รวมทั้งทำหนังสือยืนยันให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะดำเนินการระงับการโอนเงิน หรืออายัดหรือระงับการใส่รหัสประจำตัวหรืออุปกรณ์เพื่อการทำรายการดังกล่าวโดยเร็วนับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งและได้รับหนังสือยืนยันจากผู้ขอใช้บริการดังกล่าว

กรณีผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าใช้จ่ายใดๆ อันเนื่องจากการขอระงับการโอนเงิน และ/หรือรหัสประจำตัวและ/หรือ อุปกรณ์เพื่อการทำการรายการ (Secure Pass หรือ Token) ดังกล่าวทั้งสิ้นทุกประการและผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าการใดๆ ที่ธนาคารได้ดำเนินการไปตามคำขอโอนเงินของผู้ขอใช้บริการก่อนที่ธนาคารจะได้ระงับการโอน และ/หรือการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการใช้บริการ LH Bank Speedy ที่ได้กระทำโดยใช้รหัสประจำตัวหรืออุปกรณ์เพื่อการทำการรายการของผู้ขอใช้บริการก่อนที่ธนาคารจะได้ทำการอายัด หรือระงับการชำระรหัสประจำตัว หรือ อุปกรณ์เพื่อการทำการรายการ (Secure Pass หรือ Token) ดังกล่าว ให้มีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการและผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบทุกประการ

7. เมื่อผู้ขอใช้บริการได้จัดส่งรายการ โอนเงินหรือทำการรายการเพื่อใช้บริการให้แก่ธนาคารผ่านระบบ LH Bank Speedy แล้ว ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถระงับหรือยกเลิกรายการโอนเงิน หรือรายการใช้บริการนั้นในภายหลังได้เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการโอนเงินที่เป็นการทำคำสั่งไว้ล่วงหน้าก่อนถึงวันที่จะทำการรายการนั้นเป็นผลผู้ขอใช้บริการสามารถทำการรายการเข้าใช้บริการระบบ LH Bank Speedy เพื่อทำการเปลี่ยนแปลง หรือระงับรายการ โอนเงินนั้นก่อนวันที่ธนาคารจะได้กระทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามรายการนั้นได้ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดสำหรับรายการ โอนเงินแต่ละประเภทนั้นๆ
8. ผู้ขอใช้บริการสามารถโอนเงินไปยังบัญชีบุคคลอื่น โอนเงินต่างธนาคาร หรือ ค่าสินค้าหรือบริการเป็นยอดรวมกันได้ไม่เกิน 10,000,000 บาทต่อวันต่อบัญชีและ/หรือตามจำนวนเงินสูงสุดที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงหรือตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร โดยไม่กำหนดจำนวนครั้งและธนาคารจะทำการตัดบัญชีตามจำนวนเงินที่ระบุพร้อมค่าธรรมเนียมจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการและเงินจะถูกโอนเข้าบัญชีผู้รับ โอนทันทีหรือตามคำสั่งที่ทำไว้ล่วงหน้า หลังจากผู้ขอใช้บริการได้ทำการ
 ผู้ขอใช้บริการสามารถขอปรับเพิ่มวงเงินที่กล่าวในวรรคก่อน เป็นยอดรวมกันได้สูงสุดไม่เกิน 500 ล้านบาทต่อวันต่อบัญชี โดยการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านสาขาของธนาคาร ซึ่งธนาคารจะดำเนินการปรับเพิ่มวงเงินให้ผู้ขอใช้บริการไม่เกิน 7 วันทำการนับจากวันที่ธนาคาร ได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้ว
9. ผู้ขอใช้บริการจะได้รับเอกสารหลักฐานจากธนาคารเมื่อมีการ โอนเงินผ่านบริการ LH Bank Speedy ทั้งจากหน้าจอของระบบ LH Bank Speedy และ ได้รับ Email แจ้งการทำรายการ นอกเหนือจากการบันทึกรายการเคลื่อนไหว (ฝาก/ถอน) ของบัญชีที่ทำรายการ
10. บริการที่ผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมผ่าน LH Bank Speedy ดังต่อไปนี้
 - 10.1 โอนเงินระหว่างบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร
 - 10.2 โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลอื่นที่มีอยู่กับธนาคาร
 - 10.3 โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่อยู่ต่างธนาคาร
 - 10.4 ส่งคำสั่งเพื่อให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อจ่ายเงินเดือน (Payroll) ชำระเงินเข้าบัญชีคู่ค้า (Direct Credit) หักบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการรายย่อยหรือผู้ชำระเงินอัตโนมัติ (Direct Debit) เข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่มีอยู่กับธนาคารอื่นผ่านระบบ Bulk Payment (SMART) หรือผ่านระบบบาทเน็ต
 - 10.5 ชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment)
 - 10.6 ดูรายละเอียดบัญชี สั่งซื้อสมุดเช็ค อายัดเช็ค
 - 10.7 ดูรายงานที่สามารถเรียกดูได้ภายใต้บริการ LH Bank Speedy
 - 10.8 การทำธุรกรรมอื่นๆ ตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบ

ธนาคารอาจปรับ แก้ไข ลด หรือ เพิ่มประเภทของการให้บริการ LH Bank Speedy ได้ตามที่ธนาคารเห็นเหมาะสม และให้ถือว่าสอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบตามวิธีการที่เห็นสมควร

กรณีที่ธนาคารเพิ่มประเภทการให้บริการ หรือ ธุรกรรมที่ผู้ขอใช้บริการสามารถทำผ่านบริการ LH Bank Speedy ประเภทนิติบุคคล ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบตามวิธีการที่ธนาคารเห็นสมควร ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการที่เป็นนิติบุคคล / บุคคลที่ผู้ขอใช้บริการ มอบหมาย (Admin) สามารถดำเนินการ หรือ ทำธุรกรรมที่เพิ่มขึ้นได้เช่นเดียวกับการดำเนินการ หรือ ธุรกรรมอื่นๆ ที่ทำผ่านบริการ LH Bank Speedy นี้ได้ ณ วันที่ทำข้อนี้ และผู้ขอใช้บริการขอรับผิดชอบในการดำเนินการและการทำธุรกรรมดังกล่าวทุกประการ

11. กรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของธนาคาร หรือระบบไฟฟ้า หรือระบบการติดต่อสื่อสารขัดข้อง หรือเกิดเหตุสุดวิสัยที่อยู่นอกเหนือจากการควบคุมของธนาคาร เป็นเหตุให้ธนาคาร ไม่อาจให้บริการ LH Bank Speedy แก่ผู้ใช้บริการได้ตามปกตินั้น ผู้ใช้บริการตกลงจะไม่ยกเอาเหตุขัดข้องดังกล่าว มาเป็นข้อร้องเรียนให้ธนาคารรับผิดชอบแต่ประการใดทั้งสิ้น
12. กรณีที่เกิดความเสียหายจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคาร ธนาคารจะรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าวเฉพาะความเสียหายตามปกติที่ย่อมเกิดขึ้น และไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์พิเศษ
13. ผู้ใช้บริการตกลงว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากสาเหตุดังต่อไปนี้
 - 13.1 มีการใช้รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่านของผู้ใช้งาน (User Password) สำหรับการให้บริการ LH Bank Speedy ผ่านระบบของธนาคาร และรหัสผ่านเพื่อการใช้งานอุปกรณ์เพื่อการทำรายการ (Secure Pass PIN) ตามวิธีการที่ธนาคารกำหนดไม่ว่าจะเป็นการกระทำของผู้ใดก็ตาม
 - 13.2 เหตุสุดวิสัยต่างๆ หรือเหตุการณ์ที่ธนาคารไม่สามารถควบคุมได้ซึ่งรวมถึงการที่อุปกรณ์ระบบสื่อสาร หรือการส่งสัญญาณเชื่อมต่อไม่ทำงาน หรือคอมพิวเตอร์ถูกไวรัสคอมพิวเตอร์รบกวน หรือการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย
 - 13.3 ความล่าช้าความผิดพลาด หรือความบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์หรือ อุปกรณ์ต่างๆของผู้ใช้บริการ หรือ ของธนาคาร หรือ ของผู้ให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider) หรือเครือข่ายการสื่อสารอื่น
 - 13.4 ผู้ใช้บริการ ไม่สามารถใช้บริการได้เนื่องจากธนาคารปิดปรับปรุง หรือบำรุงรักษาระบบ
 - 13.5 การที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งโดยอาศัยข้อมูลผู้ใช้บริการส่งผ่านบริการ LH Bank Speedy หรือ การที่ผู้ใช้บริการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ LH Bank Speedy นี้หรือคู่มือการใช้ บริการ LH Bank Speedy
14. กรณีผู้ใช้บริการพบความบกพร่องผิดพลาดใดๆ จากการหักเงิน และ/หรือ โอนเงิน โดยผ่านบริการ LH Bank Speedy หรือ มีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งธนาคารให้ทราบทันที ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 วันนับจากวันที่เกิดความบกพร่องผิดพลาด พร้อมทั้งรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับวันและเวลาที่ทำการ รายการ สถานที่ที่ทำการ บัญชีที่เกี่ยวข้องในการหักเงิน และ/หรือ โอนเงิน ประเภทรายการ จำนวนเงินที่โอนเข้าหรือ โอนออก ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้ใช้บริการและผู้แจ้ง โดยธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบความบกพร่องผิดพลาด หรือข้อสงสัยต่างๆ ในการหักเงิน และ โอนเงิน จากข้อมูลที่ได้รับหากผู้ใช้บริการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำร้องเรียนและแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ทราบผล
15. กรณีที่ธนาคารละเว้นการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ใช้บริการ อันเป็นเหตุให้ผู้ใช้บริการหรือผู้รับ โอนเงินไม่ได้รับเงินตามคำสั่งของผู้ใช้บริการ กรณีนี้ถือเป็นความรับผิดชอบของธนาคาร เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ ไม่ถือเป็นความรับผิดชอบของธนาคาร
 - 15.1. ผู้ใช้บริการมีเงินในบัญชีไม่เพียงพอ
 - 15.2. จำนวนเงินที่ขอให้ธนาคาร โอนเงินมีจำนวนเงินเกินกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร
 - 15.3. ถูกระงับการใช้วงเงินสินเชื่อ
 - 15.4. ผู้ใช้บริการอยู่ในระหว่างการถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
 - 15.5. ธนาคาร ได้รับแจ้งถึงข้อขัดข้อง ในการ โอนเงินให้ผู้ใช้บริการทราบก่อนแล้ว หรือในขณะที่ผู้ใช้บริการทำรายการ หรือผู้ใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงที่ให้ไว้กับธนาคาร
 - 15.6. เกิดจากเหตุสุดวิสัยในการให้บริการ
16. ธนาคารจะมีความรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการ เมื่อเกิดการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ดังต่อไปนี้
 - 16.1. ธนาคารเพิกเฉยไม่ได้ปฏิบัติตามคำสั่งขาดหรือระงับการ โอนเงิน หรือการ โอนเงินที่มีข้อตกลงล่วงหน้าของผู้ใช้บริการ แต่ได้เกิดรายการ โอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์นั้นเกิดขึ้น
 - 16.2. ธนาคารยังไม่ได้ส่งมอบเครื่องมือ โอนเงินให้แก่ผู้ใช้บริการแต่ได้เกิดรายการ โอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์นั้นเกิดขึ้น
 - 16.3. เกิดรายการ โอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์นั้นเกิดขึ้น โดยมีข้อความผิดของผู้ใช้บริการ
17. เอกสาร หนังสือ หรือข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารส่งให้ผู้ใช้บริการตามที่อยู่ปัจจุบัน หรือแจ้งไปยังผู้ติดต่อของผู้ใช้บริการผ่านช่องทางต่างๆที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการนั้น ให้ถือว่าผู้ใช้บริการได้ทราบข้อมูลในเอกสาร หนังสือ หรือข้อมูลนั้นๆ

แล้ว และเอกสาร หนังสือ หรือข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารได้รับมาจากผู้ติดต่อดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นเอกสาร หนังสือ หรือข้อมูลที่ถูกต้องแท้จริงและเป็นไปตามความประสงค์โดยถูกต้องของผู้ใช้บริการแล้วเช่นกัน

กรณีหากผู้ใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน หรือรายละเอียดของผู้ติดต่อของผู้ใช้บริการจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เป็นลายลักษณ์อักษรที่หน่วยงานของธนาคารที่ให้บริการ ณ ขณะนั้น

18. ผู้ใช้บริการ ผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ LH Bank Speedy นี้ตลอดจนข้อกำหนด และคู่มือที่ธนาคารจัดให้ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้และยินยอมให้ธนาคารแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ LH Bank Speedy ประเภทนิติบุคคลผู้มีบริการ ตลอดจนค่าธรรมเนียมในการให้บริการได้ การแก้ไขและเพิ่มเติมดังกล่าว ธนาคารจะติดประกาศให้ผู้ใช้บริการทราบ ณ สำนักงาน สาขา หรือที่เว็บไซต์ของธนาคาร โดยในกรณีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียม ธนาคารจะประกาศหรือแจ้งให้ผู้ใช้บริการ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ทั้งนี้ผู้ใช้บริการตกลงปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ LH Bank Speedy และคู่มือการใช้ บริการ LH Bank Speedy ที่แก้ไขเพิ่มเติมนั้นทุกประการ
19. ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าธรรมเนียมรายปีและค่าบริการการใช้“อุปกรณ์เพื่อการทำรายการ” (Secure Pass หรือ Token) ของผู้ใช้บริการ LH Bank Speedy ในอัตราค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารประกาศกำหนด โดยผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากบัญชีเงินฝากที่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการได้ทันที ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ธนาคารมีสิทธิที่จะระงับการให้บริการไว้จนกว่าผู้ใช้บริการจะชำระค่าธรรมเนียมครบถ้วน ส่วนค่าธรรมเนียมสำหรับธุรกรรมโอนเงิน หรือชำระเงินประเภทต่างๆ ผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียม จากบัญชีเงินฝากที่ผู้ใช้บริการเลือกใช้สำหรับธุรกรรมประเภทนั้นๆ
20. ผู้ใช้บริการให้ธนาคารติดต่อสอบถาม หรือเปิดเผยรายละเอียดหรือข้อมูลบางประการหรือทั้งหมดที่เกี่ยวกับผู้ใช้บริการที่ธนาคารรับทราบมา เนื่องจากการใช้บริการใดๆ ของผู้ใช้บริการกับธนาคารกับบุคคลและ/หรือนิติบุคคลใดๆ ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้งขออนุญาต หรือขอคำยินยอมจากผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด ทั้งนี้ให้ถือว่าคำยินยอมดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตลอดไป ถึงแม้ว่าผู้ใช้บริการจะมีการยกเลิกบริการนี้กับธนาคารแล้วก็ตาม
21. ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาบริการ LH Bank Speedy กับผู้ใช้บริการตามที่ธนาคารเห็นสมควร กรณีผู้ใช้บริการประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
22. การยกเลิกการให้ หรือ การใช้บริการ
 - 22.1 ธนาคารมีสิทธิยกเลิกการให้บริการ LH Bank Speedy สำหรับผู้ใช้บริการเมื่อใดก็ได้โดยไม่ต้องแจ้งผู้ใช้บริการทราบ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - 22.1.1 ผู้ใช้บริการไม่เริ่มใช้บริการดังกล่าวภายใน 1 ปีนับจากวันที่ได้รับรหัสประจำตัวผู้ใช้บริการ, รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน และ อุปกรณ์เพื่อการทำรายการ (Secure Pass หรือ Token)
 - 22.1.2 ไม่มีการเข้าสู่ระบบบริการ LH Bank Speedy เป็นเวลาเกินกว่า 1 ปีนับจากวันที่ได้มีการเข้าสู่ระบบครั้งล่าสุด
 - 22.2 ธนาคารมีสิทธิยกเลิกการให้บริการนี้หรือธุรกรรมประเภทใดประเภทหนึ่งที่ธนาคารให้บริการผ่านบริการ LH Bank Speedy ได้ เมื่อธนาคารเห็นสมควร
 - 22.3 ผู้ใช้บริการจะขอยกเลิกการให้บริการนี้เมื่อใดก็ได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลา 30 วันทำการ ธนาคารตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด การยกเลิกนี้จะมีผลเมื่อครบกำหนดดังกล่าว อนึ่งผู้ใช้บริการจะต้องดำเนินการยกเลิกคำสั่งการทำธุรกรรมล่วงหน้าทุกประเภทผ่านบริการ LH Bank Speedy ก่อนวันระงับ หรือยกเลิกการใช้บริการ

ข้อตกลงและเงื่อนไขเฉพาะของแต่ละบริการ ภายใต้บริการ LH Bank Speedy

ข้อตกลงให้บริการจ่ายเงิน ค่าจ้าง หรือเงินเดือน (Payroll)

ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริการจ่ายเงิน ค่าจ้าง หรือเงินเดือนผ่านธนาคารภายใต้บริการ LH Bank Speedy ให้กับพนักงาน หรือ ผู้รับจ้าง หรือ ผู้รับเหมา หรือ ผู้ขอใช้บริการรับเหมา หรือ เจ้าหนี้ ของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับเงิน” และธนาคารตกลงให้บริการดังกล่าวกับผู้ขอใช้บริการ

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริการจ่ายเงิน ค่าจ้าง หรือเงินเดือนผ่านธนาคารภายใต้บริการ LH Bank Speedy โดยให้ธนาคารโอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการเข้าบัญชีผู้รับเงินที่มีอยู่กับธนาคาร รวมถึงให้บริการเสริมของบริการดังกล่าวตามที่ระบุในคำขอใช้บริการ (ถ้ามี) ทั้งนี้ตามรายละเอียดการให้บริการที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Corporate Cash Management ผ่านบริการ LH Bank Speedy
2. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าในการใช้บริการนี้แต่ละครั้ง ผู้ขอใช้บริการต้องจัดทำขอหรือข้อมูลในการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือนตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด และส่งให้แก่ธนาคารตามเงื่อนไขและวิธีการที่ธนาคารกำหนด เมื่อธนาคารได้รับการแจ้งความประสงค์ และข้อมูลการจ่ายเงินค่าจ้างหรือเงินเดือนแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงและให้ความยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับทางธนาคาร เพื่อ โอนเข้าบัญชีผู้รับเงินของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ตามที่ระบุไว้ในข้อมูลการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน โดยการบันทึกเพื่อเป็นการจ่ายเงิน ค่าจ้าง หรือเงินเดือนในแต่ละครั้ง
3. การจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือนผ่านธนาคารตามข้อ 2 นั้น หากปรากฏว่าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ ไม่มีเงิน หรือ มีแต่ไม่พอที่จะโอนจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน ให้กับผู้รับเงินทุกรายของผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุไว้ ไม่ว่าในครั้งใดก็ตาม ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่ดำเนินการ โอนจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน ให้กับผู้รับเงินของผู้ขอใช้บริการในแต่ละครั้งนั้น
4. หากเกิดความผิดพลาดในการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน และทำให้ผู้ขอใช้บริการ ผู้รับเงิน ธนาคาร หรือบุคคลอื่น ได้รับความเสียหายไม่ว่าด้วยสาเหตุหรือประการใด ๆ หากธนาคารได้ดำเนินการตามข้อมูลการจ่ายเงิน หรือ ค่าจ้าง หรือ ค่าจ้างตามข้อ 2 หรือการ ไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดและขั้นตอนการแจ้งข้อมูลตามที่กล่าวในข้างต้น ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว
5. ในการส่งข้อมูลการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือนตามข้อ 2 ดังกล่าวข้างต้นในครั้งใดครั้งหนึ่ง หากธนาคารตรวจพบว่าการแจ้งข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องตรงตามแบบที่กำหนดไว้ ธนาคารจะระงับการดำเนินการ โอนเงินตามข้อตกลงนี้ไว้ก่อน และ จะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องทำการแก้ไขและส่งข้อมูลกลับมายังธนาคารโดยเร็ว แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในระยะเวลาส่งข้อมูลตามที่กำหนดไว้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วผู้ขอใช้บริการยังไม่ส่งข้อมูลที่แก้ไขแล้วให้แก่ธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ฝ่ายเดียวที่จะพิจารณาดำเนินการ โอนเงินตามข้อตกลงนี้ในครั้งนั้นๆ หรือระงับการดำเนินการ โอนเงินก็ได้
6. ธนาคารจะจัดส่งหลักฐานแสดงการทำรายการให้ผู้ขอใช้บริการทราบทุกๆ ครั้งที่มีการทำรายการ ไม่ว่าจะเป็รายการที่สามารถทำรายการได้เสร็จสมบูรณ์หรือไม่ โดยระบุวันและเวลาที่ทำการ รายการ ประเภทของรายการ เลขที่บัญชีที่เกี่ยวข้องในการทำรายการ รวมทั้งสาเหตุที่ทำให้การทำรายการไม่เสร็จสมบูรณ์ (ถ้ามี) เว้นแต่กรณีที่ธนาคารได้แจ้งสาเหตุนั้นให้ผู้ขอใช้บริการทราบแล้ว หรือ เป็นกรณีสุดวิสัย
7. ก่อนทำการติดตั้งโปรแกรมระบบ (Application Software) ตามข้อ 2 ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ เป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้บริการที่จะต้องศึกษาและพิจารณาขั้นตอนการติดตั้ง รวมทั้งคำเตือน ข้อสังเกต และข้อจำกัดต่าง ๆ ของการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวที่ปรากฏอยู่ใน “คู่มือระบบงานจ่ายเงิน หรือ ค่าจ้างอัตโนมัติสำหรับผู้ขอใช้บริการ” ให้ละเอียดถี่ถ้วนก่อนว่าการติดตั้ง โปรแกรมดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Software) ที่มีอยู่แล้วในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ

หากการติดตั้ง โปรแกรมระบบ (Application Software) ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่ โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Software) และ/หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดจากเหตุดังกล่าวจากธนาคารทั้งสิ้น

8. ผู้ขอใช้บริการยินยอมเสียค่าธรรมเนียมในการโอน หรือใช้บริการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน ตามอัตราค่าบริการของผู้ขอใช้บริการ และ ผู้รับเงินของผู้ขอใช้บริการ สำหรับการให้บริการดังกล่าวที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวธนาคารจะเป็นผู้กำหนดตามข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Corporate Cash Management ผ่านบริการ LH Bank Speedy และค่าขอใช้บริการผลิตภัณฑ์ทางการเงินนิติบุคคล นอกจากนี้หากธนาคารแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมนี้ในภายหน้า ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่เปลี่ยนแปลงไปใหม่นั้นทันทีที่การเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมดังกล่าวมีผลบังคับ

และในกรณีดังกล่าวตามวรรคแรกให้ธนาคารมีสิทธิที่จะหักเงินค่าธรรมเนียมจากผู้ขอใช้บริการตามที่คุณขอใช้บริการได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้ และหากเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการไม่มีเงินเพียงพอที่จะชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว ธนาคารจะไม่ดำเนินการโอนจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน ให้แก่ผู้รับเงินของผู้ขอใช้บริการ

9. ให้ธนาคารมีสิทธิที่จะปรับปรุงแก้ไข ข้อตกลง เงื่อนไข และคู่มือระบบงานจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือนอัตโนมัติตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น รวมถึงสิทธิในการที่จะเพิกถอนสิทธิของผู้ขอใช้บริการในการใช้บริการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน ตามที่ธนาคารเห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าวตามข้อตกลงนี้ให้นำเอาข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับบัญชีกระแสรายวัน บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และการกู้ยืมเงินเกินบัญชีของธนาคารมาบังคับใช้เป็นข้อตกลงและเงื่อนไขในการจ่ายเงิน หรือ ค่าจ้าง หรือ ค่าจ้างผ่านธนาคารเท่าที่ไม่ขัดกับข้อตกลงและเงื่อนไขของการให้บริการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือนผ่านธนาคารนี้

10. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการพบข้อผิดพลาดจากการจ่ายเงินค่าจ้างหรือเงินเดือน หรือในกรณีที่มีเหตุที่ต้องระงับการดำเนินการให้บริการ Payroll นี้แล้ว ผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อธนาคาร ได้ที่ LH Bank Call Center โดยการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามที่จะกล่าวต่อไปนี้

10.1 กรณีธนาคาร ได้รับแจ้งการระงับการดำเนินการจากผู้ขอใช้บริการ และธนาคารตกลงระงับการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งแก่ผู้ขอใช้บริการนั้น โดยผู้ขอใช้บริการยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและรายการธุรกรรมที่เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ธนาคารจะมีการระงับการดำเนินการแล้วเสร็จดังกล่าว

10.2 ผู้ขอใช้บริการจะต้องให้ข้อมูลเรื่อง วัน เวลา สถานที่ที่ทำการ จำนวนเงิน เลขที่บัญชีของผู้รับเงินและของผู้ที่เกี่ยวข้อง และประเภทของธุรกรรม หรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารจะร้องขอ

10.3 ธนาคารจะทำการสอบสวน และแก้ไขข้อผิดพลาด (หากมี) ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นไปตามรายละเอียดดังกล่าว และจะแจ้งผลการสอบสวนให้ผู้ขอใช้บริการทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันทราบผลการสอบสวน ในกรณีนี้ธนาคารจะทำการสอบสวนข้อกำหนดของทางราชการ และ/หรือธนาคารแห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากความผิดพลาดในการจ่ายเงิน ค่าจ้างหรือเงินเดือน และทำให้ผู้ขอใช้บริการ ผู้รับเงิน ธนาคาร หรือบุคคลอื่นได้รับความเสียหายไม่ว่าด้วยสาเหตุหรือประการใดๆ หากความผิดพลาดนั้นมีสาเหตุจากการที่ธนาคารได้ดำเนินการตามข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ตามข้อ 2 หรือเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดและขั้นตอนการแจ้งข้อมูลตามข้อ 2 ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว

11. ธนาคารมีสิทธิยกเลิกการให้บริการ Payroll โดยเพียงแต่แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 30 วัน แต่ผู้ขอใช้บริการอาจขอยกเลิกการให้บริการ Payroll กับธนาคารได้ โดยแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 3 เดือน โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องดำเนินการยกเลิกคำสั่งการทำธุรกรรมล่วงหน้า ก่อนวันที่ประสงค์จะให้ยกเลิกการใช้บริการมีผลบังคับ

ผู้ขอใช้บริการรับทราบ และจะปฏิบัติหน้าที่ของตนตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พ.ร.บ.๑”) ประกาศกำหนด และผู้ขอใช้บริการได้แจ้งให้ผู้รับเงินทราบถึงประกาศความเป็นส่วนตัวของธนาคาร และความจำเป็นของธนาคารในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หากธนาคารจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลดังกล่าวก่อน หรือขณะที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้สัญญาฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าการได้มาซึ่งความยินยอมดังกล่าวได้ปฏิบัติถูกต้อง และเป็นไปตามพ.ร.บ.๑ นี้แล้ว

ผู้ขอใช้บริการได้อ่าน ทำความเข้าใจ และรับทราบถึงเนื้อหาของประกาศความเป็นส่วนตัวของธนาคารดังปรากฏ
รายละเอียดที่หน้าเว็บไซต์ www.lhbank.co.th / การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และรับทราบว่าธนาคารอาจเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ หรือเกี่ยวกับข้อตกลงฉบับนี้เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวของธนาคาร

ข้อตกลงให้บริการนำเงินเข้า/หักบัญชีเงินฝากของลูกค้า (บริการ Direct Credit/Direct Debit)

ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริการนำเงินเข้า/หักบัญชีเงินฝากของลูกค้า (บริการ Direct Credit/Direct Debit) ผ่านธนาคารภายใต้บริการ LH
Bank Speedy โดยยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงการให้บริการตามข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Corporate Cash Management
ผ่านบริการ LH Bank Speedy

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริการนำเงินเข้า/หักบัญชีเงินฝากของลูกค้า (บริการ Direct Credit/Direct Debit) โดยในแต่ละครั้งที่ใ้
บริการ Direct Credit/Direct Debit ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งรายการข้อมูลผ่านบริการ LH Bank Speedy ซึ่งรายการข้อมูลดังกล่าว
จะประกอบด้วยข้อมูลซึ่งเป็นรายชื่อ เลขที่บัญชีเงินฝาก จำนวนเงินที่ให้นำเข้าบัญชี/หักบัญชีแต่ละรายและวันที่ขอให้นำเงินเข้า
บัญชี/หักบัญชีซึ่งจะต้องกำหนดเป็นวันเดียวกันทั้งหมดสำหรับการทำรายการข้อมูลแต่ละครั้ง ซึ่งจำนวนครั้งและจำนวนเงิน
สูงสุดที่ให้บริการในแต่ละวันเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งนำส่งรายการข้อมูลดังกล่าวให้ธนาคารตามช่วงและรอบ
ของเวลาที่ขอให้ธนาคารนำเงินเข้าบัญชี/หักบัญชีแต่ละรายในแต่ละครั้ง โดยกำหนดวันและเวลาที่ให้บริการเป็นไปตามที่
ธนาคารกำหนด และผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่ารายการข้อมูลของผู้ขอใช้บริการได้จัดส่งให้แก่ธนาคารดังกล่าวข้างต้น ผู้ขอใ้
บริการได้ตรวจสอบแล้วว่ามิข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการ
แล้ว โดยผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Corporate Cash Management ผ่านบริการ LH
Bank Speedy
2. ธนาคารตกลงรับนำเงินเข้าบัญชีหรือหักบัญชี โดยการนำเข้าบัญชีหรือหักบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีบัญชีออมทรัพย์/
กระแสรายวันอยู่กับธนาคาร ณ สำนักงาน/สาขาทั่วประเทศ เพิ่มจำนวนที่ปรากฏในรายละเอียดและรายชื่อของลูกค้าที่ผู้ขอใ้
บริการจัดส่งตามความในข้อ 1.
3. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าทุกๆ ครั้งก่อนทำการติดตั้งโปรแกรมระบบ (Application Software) ใดๆ ก็ตามเพื่อการรับ
บริการตามข้อตกลงนี้ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการได้ทำการที่ศึกษาและพิจารณาขั้นตอนการ
ติดตั้ง รวมทั้ง ค่าเดือน ข้อสังเกต และข้อจำกัดต่างๆ ของการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวทั้งที่มีอยู่แล้ว และที่จะมีภายหน้าให้
ละเอียดถี่ถ้วนก่อนว่าการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Software) ที่มีอยู่
แล้วในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ
หากการติดตั้งโปรแกรมระบบ (Application Software) ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่โปรแกรมระบบปฏิบัติการ
(Software) และ/หรือ เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดจาก
เหตุดังกล่าวจากธนาคารทั้งสิ้น
4. ก่อนที่ธนาคารจะทำการหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อนำเงินเข้าบัญชีให้กับผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการจะต้องมียอดเงิน
คงเหลือในบัญชีออมทรัพย์/ กระแสรายวันให้เพียงพอต่อการหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการตามข้อมูล
5. เมื่อธนาคารหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการตามความใน ข้อ 4. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ธนาคารจะนำเงินทั้งหมดเข้าบัญชีเงินฝากของผู้
ขอใช้บริการแต่ละรายตามรายละเอียด และรายชื่อของลูกค้าที่ผู้ขอใช้บริการจัดส่งให้ธนาคารดำเนินการนำเงินเข้าบัญชีในวันทำ
การหักบัญชี
ในกรณีที่ธนาคารหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการตามความในข้อ 2. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ธนาคารจะนำเงินดังกล่าวทั้งหมด
เข้าบัญชีออมทรัพย์/ กระแสรายวันของผู้ขอใช้บริการแจ้งไว้ในคำขอใช้บริการผลิตภัณฑ์ทางการเงินนิติบุคคล
6. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าข้อมูลลูกค้าที่ผู้ขอใช้บริการได้จัดส่งให้กับธนาคารเป็นที่ถูกต้อง หากมีความเสียหายใดๆ อัน
เกิดขึ้นเนื่องมาจากการที่ธนาคารได้ดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลลูกค้าที่ผู้ขอใช้บริการจัดส่งมาดังกล่าวนี้นี้ ผู้ขอใช้บริการตกลง

- รับผิดชอบใช้บรรดาค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารจนสิ้นเชิงโดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใดทั้งสิ้น เว้นแต่ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานหรือตัวแทนของธนาคาร
7. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องรักษายอดเงินคงเหลือในบัญชีของผู้ขอใช้บริการ เพื่อนำเงินเข้าบัญชีให้แก่ลูกค้าตามข้อตกลงฉบับนี้ กล่าวคือธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีให้ลูกค้าได้ก็ต่อเมื่อบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการมีจำนวนเงินคงเหลือไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งให้นำเงินเข้าบัญชีลูกค้าเท่านั้น หากจำนวนเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการไม่เพียงพอ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตามเป็นเหตุให้ธนาคารไม่สามารถหักบัญชีผู้ขอใช้บริการเพื่อนำเงินเข้าบัญชีให้กับลูกค้าได้ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการนำเข้าบัญชีลูกค้าโดยธนาคารจะไม่นำเข้าบัญชีลูกค้าเพียงบางส่วน
 8. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการพบข้อผิดพลาดจากการให้บริการตามข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่มีเหตุที่ต้องระงับการดำเนินการให้บริการตามบันทึกนี้แล้ว ผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อธนาคารได้ที่ LH Bank Call Center โดยการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามที่จะกล่าวต่อไปนี้
 - 8.1 กรณีธนาคารได้รับแจ้งการระงับการดำเนินการจากผู้ขอใช้บริการและธนาคารตกลงระงับการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งแก่ผู้ขอใช้บริการนั้น โดยผู้ขอใช้บริการยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และรายการธุรกรรมที่ได้เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ธนาคารจะมีการระงับการดำเนินการแล้วเสร็จดังกล่าว
 - 8.2 ผู้ขอใช้บริการจะต้องให้ข้อมูลเรื่อง วัน เวลา สถานที่ที่ทำรายการ จำนวนเงิน เลขที่บัญชีของผู้รับเงินและของผู้ที่เกี่ยวข้อง และประเภทของธุรกรรม หรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารจะร้องขอ
 - 8.3 ธนาคารจะทำการสอบสวน และแก้ไขข้อผิดพลาด (หากมี) ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นไปตามรายละเอียดดังกล่าว และจะแจ้งผลการสอบสวนให้ผู้ขอใช้บริการทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันทราบผลการสอบสวน ในกรณีนี้ธนาคารจะทำการสอบสวนข้อกำหนดของทางราชการ และ/หรือธนาคารแห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากความผิดพลาดในการ และทำให้ผู้ขอใช้บริการ ผู้รับเงิน ธนาคาร หรือบุคคลอื่น ได้รับความเสียหายไม่ว่าด้วยสาเหตุหรือประการใดๆ หากความผิดพลาดนั้นมีสาเหตุจากการที่ธนาคารได้ดำเนินการตามข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือ รายการข้อมูล หรือ เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดและขั้นตอนการแจ้งข้อมูลตามข้อ 1. ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว

กรณีที่มิใช่ข้อผิดพลาดที่ธนาคารจะต้องชดใช้เงินแก่ผู้ขอใช้บริการ ธนาคารจะโอนเงินที่ผิดพลาดพร้อมดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ของธนาคารในขณะนั้น นับตั้งแต่วันที่ได้หักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการ จนถึงวันที่นำเงินเข้าบัญชีผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารตกลงจะชดใช้เงินดังกล่าวเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการภายใน 7 วันนับจากวันทราบผลการสอบสวน

ผู้ขอใช้บริการยอมรับผิดในความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับบัญชีลูกค้าแต่ละรายแทนธนาคาร ในกรณีที่มิใช่คำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ขอใช้บริการให้ระงับการนำเงินเข้าบัญชีลูกค้าแต่ละราย หรือขอให้ธนาคารเรียกเงินคืนจากลูกค้าแต่ละรายเต็มจำนวนเท่านั้น

อนึ่ง การเรียกเงินคืนจากลูกค้าแต่ละราย ธนาคารจะกระทำให้อันกรณีที่ลูกค้ายังมีเงินคงเหลือเต็มจำนวนที่นำเข้าเท่านั้น ธนาคารจะไม่กระทำการเรียกคืนเพียงบางส่วน
 9. ทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่าข้อตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลง หรือมีการเปลี่ยนแปลง เมื่อฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่ออีกฝ่ายหนึ่ง แต่ทั้งนี้จะมีผลบังคับภายหลังจาก 30 วัน นับจากวันแจ้งนั้น

ข้อตกลงให้บริการหักเงิน และนำเงินเข้าบัญชี (บริการ Bulk Payment)

ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริการหักเงิน และนำเงินเข้าบัญชี (บริการ Bulk Payment) ผ่านธนาคารภายใต้บริการ LH Bank Speedy โดยยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงการให้บริการตามข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Corporate Cash Management ผ่านบริการ LH Bank Speedy

1. ธนาคารจะให้บริการ Bulk Payment หักเงิน และนำเงินเข้าบัญชีเงินฝาก เฉพาะรายที่มีบัญชีเงินฝากไว้กับสำนักงานสาขาของธนาคารที่มีอยู่ในเครือข่ายของการบริการด้วยคอมพิวเตอร์ระบบ ON-LINE เท่านั้น
2. การบริการ Bulk Payment ตามข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งคำสั่งในการใช้บริการให้แก่ธนาคาร ในรูปแบบที่ธนาคารกำหนดผ่านบริการ LH Bank Speedy หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ก็ตามของธนาคาร หรือรูปแบบอื่นใดที่ได้ตกลงกับธนาคารให้แก่ธนาคารล่วงหน้าก่อนวันที่จะให้ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีให้แก่ผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุ อย่างไรก็ตามหากธนาคารได้รับข้อมูลการใช้บริการเกินกว่าเวลาที่ธนาคารกำหนด ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการตามคำสั่งข้อมูลที่ได้รับในคราวนั้นๆ หรือถ้าจะดำเนินการให้ก็จะถือว่าเป็นข้อมูลคำสั่งที่ธนาคารได้รับในวันทำการถัดไป

ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าหากมีกรณีที่จะต้องทำการติดตั้งโปรแกรมระบบ (Application Software) ใด ๆ ก็ตามเพื่อการรับบริการตามข้อตกลงนี้ ทุกๆ ครั้งก่อนทำการติดตั้งโปรแกรมระบบลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการได้ทำการที่ศึกษาและพิจารณาขั้นตอนการติดตั้ง รวมทั้งค่าเดือน ข้อสังเกต และข้อจำกัดต่างๆ ของการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวทั้งที่มีอยู่แล้วและที่จะมีภายหน้าให้ละเอียดถี่ถ้วนก่อนว่าการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Software) ที่มีอยู่แล้วในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ

หากการติดตั้งโปรแกรมระบบ (Application Software) ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Software) และ/หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดจากเหตุดังกล่าวจากธนาคารทั้งสิ้น

3. ผู้ขอใช้บริการ Bulk Payment จะต้องส่งข้อมูลเกี่ยวกับรายชื่อผู้รับ โอนเงิน หมายเลขบัญชีเงินฝากของผู้รับ โอนเงิน ชื่อสำนักงานสาขาของธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น และจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายในคราวนั้นๆ และ/หรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนดให้แก่ธนาคารล่วงหน้าก่อนวันที่กำหนดโอนเงิน เมื่อธนาคารได้รับรายชื่อผู้รับ โอนเงิน หมายเลขบัญชีเงินฝากของผู้รับ โอนเงิน ชื่อสำนักงานสาขาของธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น และจำนวนเงินดังกล่าวในวรรคก่อนแล้ว ธนาคารจะดำเนินการนำเงินและ/หรือ โอนเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุต่อไป

อย่างไรก็ตาม หากธนาคารไม่สามารถนำเงิน และ/หรือ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุได้ หรือไม่สามารถเข้าบัญชีเนื่องจากบัญชีปิดแล้ว หมายเลขบัญชีเงินฝากหรือหมายเลขอ้างอิงไม่ถูกต้อง หรือไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ธนาคารจะคืนเงินดังกล่าวคืนคืนเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการภายในอย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ไม่สามารถนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุ

4. การหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ Bulk Payment เพื่อนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุ
 - 4.1 การหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการให้กระทำได้โดยมีจำต้องใช้เช็คแต่ประการใด รวมทั้งไม่จำเป็นต้องแจ้งผลการหักเงินให้ผู้ขอใช้บริการ และผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุทราบแต่ประการใดทั้งสิ้น และในกรณีการนำเงินเข้าบัญชีก็ให้นำเงิน/โอนเงินเข้าบัญชีได้ โดยมีจำต้องทำหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีอีกแต่ประการใดเช่นกันด้วย
 - 4.2 หากเงินฝากในบัญชีของผู้ขอใช้บริการไม่พอหัก และ/หรือ ไม่มีเงินให้หักตามข้อมูลที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการในแต่ละคราวนั้น หรือในกรณีที่วงเงินบัญชีเกินบัญชีของผู้ขอใช้บริการได้ถูกใช้จนเต็มวงเงินแล้ว ให้ถือว่าเป็นการหักเงินไม่ได้ และธนาคารจะไม่หักเงินจากบัญชีนั้นๆ เพื่อชำระเพียงบางส่วนของจำนวนเงินที่ระบุในคำสั่งให้หักเงินจากบัญชีนั้นๆ ด้วย

5. ในกรณีที่บัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุ มีทั้งคำสั่งให้หักเงิน และนำเงินเข้าบัญชี ธนาคารจะดำเนินการนำเงินเข้าบัญชีก่อนแล้วจึงจะดำเนินการหักเงินออกจากบัญชีเงินฝากนั้น

ภายหลังจากการหักเงิน และ/หรือ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับ โอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุเรียบร้อยแล้ว ธนาคารจะจัดส่งหลักฐานแสดงการทำรายการ ให้ลูกค้าทราบ ทุกๆ ครั้งที่มีการทำรายการ ไม่ว่าจะป็นรายการที่สามารถทำ

- รายการได้เสร็จสมบูรณ์หรือไม่ โดยระบุวันและเวลาที่ทำการ ประเภทของรายการ เลขที่บัญชีที่เกี่ยวข้องในการทำการ รวมทั้ง สาเหตุที่ทำให้การทำการไม่เสร็จสมบูรณ์ (ถ้ามี) เว้นแต่กรณีธนาคารได้แจ้งสาเหตุนั้นให้ลูกค้าทราบแล้ว หรือ เป็นกรณีสุดวิสัย ถ้าไม่มีการหักท้วงภายใน 7 วัน จะถือว่าการดำเนินการของธนาคารถูกต้องทุกประการ
6. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าบรรดาเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดใดๆ ที่ปรากฏ และ/หรือที่ได้ส่งมาให้ธนาคาร ไม่ว่าจะส่งมาในรูปแบบใด มีความถูกต้องแท้จริง และในกรณีที่มีความผิดพลาดในการหักเงิน และ/หรือ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุเกิดขึ้น เนื่องจากความผิดพลาดหรือบกพร่องแห่งเอกสาร และ/หรือหลักฐาน และ/หรือรายละเอียดดังกล่าว และ/หรือไม่ว่าเหตุผลประการใดๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุโดยตรง ทั้งนี้โดยผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องให้ธนาคารหัก หรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ และขอสงวนสิทธิ์ในการฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชยเงินที่ธนาคารได้นำเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุตามเอกสาร และ/หรือข้อมูลอื่นใดที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ ไม่ว่าในรูปแบบใด อีกทั้งผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามามีส่วนร่วมใดๆ ในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการ กับผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุ และหากผู้ขอใช้บริการมีข้อต่อสู้และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปว่ากล่าวกันเองกับผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก
 7. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการพบข้อผิดพลาดจากการให้บริการตามข้อตกลงฉบับนี้ หรือในกรณีที่มีเหตุที่ต้องระงับการดำเนินการให้บริการตามข้อตกลงฉบับนี้แล้ว ผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อธนาคารได้ที่ LH Bank Call Center โดยการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามที่จะกล่าวต่อไปนี้
 - 7.1 กรณีธนาคารได้รับแจ้งการระงับการดำเนินการจากผู้ขอใช้บริการ และธนาคารตกลงระงับการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งแก่ผู้ขอใช้บริการนั้น โดยผู้ขอใช้บริการยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและรายการธุรกรรมที่ได้เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ธนาคารจะมีการระงับการดำเนินการแล้วเสร็จดังกล่าว
 - 7.2 ผู้ขอใช้บริการจะต้องให้ข้อมูลเรื่อง วัน เวลา สถานที่ที่ทำการ จำนวนเงิน เลขที่บัญชีของผู้รับเงินและของผู้ที่เกี่ยวข้อง และประเภทของธุรกรรม หรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารจะร้องขอ
 - 7.3 ธนาคารจะทำการสอบสวน และแก้ไขข้อผิดพลาด (หากมี) ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นไปตามรายละเอียดดังกล่าว และจะแจ้งผลการสอบสวนให้ผู้ขอใช้บริการทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันทราบผลการสอบสวน ในการนี้ธนาคารจะทำการสอบสวนข้อกำหนดของทางราชการ และ/หรือ ธนาคารแห่งประเทศไทยเท่านั้น
 8. หากความผิดพลาดในการให้บริการตามข้อตกลงฉบับนี้ ทำให้ผู้ขอใช้บริการ ผู้รับเงิน ธนาคาร หรือบุคคลอื่น ได้รับความเสียหายไม่ว่าด้วยสาเหตุหรือประการใดๆ หากความผิดพลาดนั้นมีสาเหตุจากการที่ธนาคารได้ดำเนินการตามข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งให้ธนาคารทราบตามข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ (COMPUTER MEDIA) หรือ เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดและขั้นตอนการให้บริการตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว
 9. กรณีที่มีข้อผิดพลาดที่ธนาคารจะต้องชดเชยเงินแก่ผู้ขอใช้บริการ ธนาคารจะ โอนเงินที่ผิดพลาดพร้อมดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ของธนาคาร ในขณะนั้น นับตั้งแต่วันที่ได้หักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการ จนถึงวันที่นำเงินเข้าบัญชีผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารตกลงจะชดเชยเงินดังกล่าวเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ ภายใน 7 วันนับจากวันทราบผลการสอบสวน
 10. ผู้ขอใช้บริการตกลงจะชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่ธนาคาร ตามกำหนดเวลา และอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารเพื่อชำระค่าธรรมเนียมตามรายการที่เกิดขึ้น

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวข้างต้นจากผู้ขอใช้บริการในภายภาคหน้าได้ตามอัตราที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารจะบอกกล่าวให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ก่อนที่การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมอัตราใหม่จะมีผลใช้บังคับ

11. เพื่อให้การบริการบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการจึงขอมอบอำนาจให้ธนาคารหักเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อดำเนินการตามวิธีแห่งข้อตกลงฉบับนี้ต่อไป และผู้ขอใช้บริการจะไม่ยกเลิกเพิกถอนการมอบอำนาจดังกล่าวนี้จนกว่าจะยกเลิกข้อตกลงฉบับนี้ต่อกัน
12. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมที่จะให้ความร่วมมือแก่ธนาคารอย่างเต็มที่และทุกวิถีทางในการปรับปรุงวิธีการของธนาคาร เพื่อความสะดวกของผู้ขอใช้บริการในการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับโอนเงินซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุ
13. ข้อตกลงฉบับนี้ให้มีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในใบคำขอใช้บริการเป็นต้นไป หากผู้ขอใช้บริการ หรือธนาคารประสงค์จะยกเลิก จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ก่อนวันที่จะมีผลเป็นการสิ้นสุดการให้บริการ